



## FOGLIO INFORMATIVO Servizio P.O.S.

### INFORMAZIONI SULLA BANCA

#### BANCA POPOLARE DI LAJATICO S.C.p.A.

Sede legale: 56030 LAJATICO (PISA) – VIA GUELF, 2

Sede amministrativa: 56030 LAJATICO (PISA) – VIA GUELF, 2

Numero Verde: 800860065 – Tel. 0587-640511 – Fax. 0587-640540 - Codice ABI: 5232

Indirizzo Internet: [www.bplajatico.it](http://www.bplajatico.it) - Indirizzo di posta elettronica: [bplajatico@bplajatico.it](mailto:bplajatico@bplajatico.it)

Numero di iscrizione all'Albo delle banche presso la Banca d'Italia: 1273

Numero di iscrizione al Registro delle imprese: 00139860506

Sistemi di garanzia cui la banca aderisce: FONDO INTERBANCARIO DI TUTELA DEI DEPOSITI e FONDO NAZIONALE DI GARANZIA

### CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI DEL SERVIZIO

Il "Servizio P.O.S." (Point of Sale) consente ai titolari di esercizi commerciali di accettare il pagamento di beni e servizi con carte di debito e di credito.

Tramite il servizio P.O.S. la Banca consente agli esercenti di accettare i pagamenti di beni e servizi effettuati:

- con la Carta di Debito (circuiti PagoBancomat e Vpay);
- con le Carte di Credito (circuiti Visa – Mastercard – American Express – Diners – Japan Credit Bureau – China Union Pay) se vengono sottoscritte le apposite convenzioni, per le quali l'esercente deve considerare anche le condizioni contrattuali contenute nei moduli delle Compagnie offerenti il convenzionamento.

Il presente Foglio Informativo si riferisce al "Servizio P.O.S. (pagobancomat e cards) e acquiring pagobancomat" (di seguito, anche, "P.O.S. Fisico"), erogato attraverso la società Nexi Payments Spa.

#### P.O.S. Fisico

Il P.O.S. Fisico viene utilizzato dal Cliente/esercente che svolge la sua attività di vendita presso un punto vendita fisico; il servizio viene fornito utilizzando una apparecchiatura (terminale P.O.S.) collocata presso l'esercizio del medesimo. L'apparecchiatura consente il trasferimento delle informazioni necessarie per l'autorizzazione e la registrazione, in tempo reale o differito, del pagamento sui conti del titolare della carta e dell'esercente. Per garantire l'installazione dei terminali ed il corretto funzionamento del servizio, la Banca si avvale di un gestore Terminali. Inoltre, limitatamente al servizio di PagoBANCOMAT® la Banca, in qualità di acquirer, fornisce al Cliente anche il servizio di acquiring grazie al quale, in forza di specifiche convenzioni stipulate dalla Banca, l'esercente può accettare le carte Bancomat come mezzo di pagamento.

Tra i **principali rischi**, si segnalano:

- variazioni in senso sfavorevole delle condizioni economiche applicate (commissioni e spese di servizio), se contrattualmente previste;
- pagamenti effettuati mediante utilizzo fraudolento di strumenti di moneta elettronica;
- rischio di cassa legato all'errata digitazione sul terminale dell'importo legato alla vendita;
- limitatamente al P.O.S. Fisico, rischio di rimborso del valore del terminale concesso in comodato dalla Banca al cliente, in caso di danneggiamento, distruzione o sottrazione da parte di terzi, salvo casi di forza maggiore.

### CONDIZIONI ECONOMICHE

Le condizioni riportate nel presente foglio informativo includono tutti gli oneri economici posti a carico del cliente per la prestazione del Servizio.

**Prima di scegliere e firmare il contratto è quindi necessario leggere attentamente il foglio informativo.**

#### SPESE

CONDIZIONI ECONOMICHE IN ADDEBITO DIRETTO BANCA	Commissioni			Condizioni Particolari / mesi
<b>A. COMMISSIONE BANCA SUL TRANSATO</b> Commissione mensile sul numero (€) e sull'importo complessivo (%) delle operazioni PagoBANCOMAT® andate a buon fine per importi superiori a 30 euro, operate da tutte le carte (della Banca o di altre Banche)	Euro	0,00	indifferenziata	0 mesi
<b>B. COMMISSIONE BANCA SUL TRANSATO</b> Commissione mensile sul numero (€) e sull'importo complessivo (%) delle	Euro	0,00	indifferenziata	0 mesi

operazioni PagoBANCOMAT® andate a buon fine, per importi uguali o inferiori a 30 euro, operate da tutte le carte (della Banca o di altre Banche)				
--	--	--	--	--

INTERCHANGE FEE: La commissione interbancaria del Servizio PagoBANCOMAT® (non aggiuntiva rispetto a quelle indicate sopra perché già ricompresa nelle stesse) viene consegnata dalla Banca unitamente al presente documento ed è consultabile al link [www.bancomat.it](http://www.bancomat.it)

CONDIZIONI ECONOMICHE FATTURATE DA Nexi	Canone POS – Commissioni a quota fissa per ogni operazione	Commissioni % Scaglioni sul transato		Condizioni Particolari / mesi
<b>A. CANONE DI LOCAZIONE</b> mensile per ogni TERMINALE installato ed attivato (indipendentemente dal numero di servizi attivati) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pos Desktop con PIN PAD</li> <li>• Pos Cordless</li> <li>• Smartpos</li> <li>• Smartpos Mini senza stampante</li> <li>• Smartpos Mini con Stampante</li> <li>• Smartpos cassa Plus</li> <li>• Mobile POS</li> <li>• Pos attended/unattended</li> <li>• Mobile POS – Offerta Welcome</li> <li>• Smartpos Mini – Offerta Welcome</li> </ul>	Euro 25,00 Euro 25,00 Euro 40,00 Euro 25,00 Euro 30,00 Euro 70,00 Euro 15,00 Euro 8,00 Gratuito Gratuito			0 mesi
<b>B. DECURTAZIONI</b> Il canone è decurtato (fino ad azzeramento) per ogni operazione di pagamento andata a buon fine, effettuata nel mese con carte PagoBANCOMAT®, di un importo di	Euro 0,00			
<b>C. CANONE MINIMO</b> mensile applicabile nel caso in cui la somma delle tariffe di cui ai punti A, B, C, D, E e F sia inferiore al canone minimo stesso	Euro 0,00			0 mesi
<b>D. COMMISSIONE TECNICA</b> Commissione mensile sul numero (€) e sull'importo complessivo (%) delle operazioni PagoBANCOMAT® andate a buon fine per importi superiori a 30 euro, operate da tutte le carte (della Banca o di altre Banche)				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pos Desktop con PIN PAD; Pos Cordless; Smartpos; Smartpos Mini senza stampante; Smartpos Mini con Stampante; Smartpos cassa Plus; Mobile POS</li> </ul>	• Euro 0,25	• 0,95%	• Indifferenziata	• 0 Mesi
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mobile POS – Offerta Welcome</li> <li>• Smartpos Mini – Offerta Welcome</li> </ul>	• Euro 0,25	• 1,49%	• Indifferenziata	• 0 Mesi
<b>E. COMMISSIONE TECNICA</b> Commissione mensile sul numero (€) e sull'importo complessivo (%) delle operazioni PagoBANCOMAT® andate a buon fine, per importi uguali o inferiori a 30 euro, operate da tutte le carte (della Banca o di altre Banche)				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pos Desktop con PIN PAD; Pos Cordless; Smartpos; Smartpos Mini senza stampante; Smartpos Mini con Stampante; Smartpos cassa Plus; Mobile POS</li> </ul>	• Euro 0,25	• 0,90%	• Indifferenziata	• 0 Mesi
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mobile POS – Offerta Welcome</li> <li>• Smartpos Mini – Offerta Welcome</li> </ul>	• Euro 0,25	• 1,49%	• Indifferenziata	• 0 Mesi
<b>F. ALTRE CONDIZIONI ECONOMICHE</b>				
Installazione pos Desktop con PIN PAD e Cordless	Euro 70,00	Disinstallazione POS Desktop con PIN PAD e Cordless	Euro 100,00	
Installazione Samrtpos, Samrtpos Mini e Smartpos Mini con stampante	Euro 70,00	Disinstallazione Smartpos, Smartpos Mini e Smartpos Mini con stampante	Euro 170,00	
Installazione Smartpos Mini – offerta	Euro 169,00	Disinstallazione Smartpos Cassa	Euro 250,00	

welcome		Plus	
Installazione Smartpos Cassa Plus	Euro 130,00	Disinstallazione Mobile POS	Euro 100,00
Installazione Mobile POS	Euro 70,00	Disinstallazione pos attended/unattended	Euro 30,00
Installazione pos attended/unattended	Euro 8,00	Sostituzione Smartpos Cassa	Euro 150,00
Installazione pos tradizionali con diritto di urgenza (entro 48h)	Euro 150,00	Sostituzione pos su richiesta dell'Esercente	Euro 100,00
Attivazione carte di credito tardiva (richiesta dopo la firma del Contratto)	Euro 10,00	Uscita a vuoto presso il punto di vendita	Euro 100,00
Restituzione del POS non funzionante o mancata restituzione dello stesso	Euro 250,00	Installazione pos express	Euro 70,00
Disattivazione carte di credito	Euro 10,00		

## RECESSO E RECLAMI

### Recesso dal contratto

L'Esercente ha facoltà di recedere dal Contratto, in qualsiasi momento, senza preavviso, mediante comunicazione scritta a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno da inviare alla Banca o tramite PEC, agli indirizzi/recapiti indicati in calce al Contratto. Il recesso si considera efficace dal momento in cui la Banca ne viene a conoscenza. Non è prevista l'applicazione di penalità e spese per il recesso ad eccezione di quelle previste per i Servizi Tecnici, riportate nelle Condizioni Economiche Servizi Tecnici. La Banca e Nexi potranno recedere dal Contratto con preavviso di 2 (due) mesi e senza nessun onere a carico dell'Esercente, dandone comunicazione in forma scritta al Convenzionato all'indirizzo indicato in Contratto, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno.

Nexi e la Banca possono dichiarare risolto il Contratto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, comunicandolo all'Esercente per iscritto mediante raccomandata con ricevuta di ritorno, nelle ipotesi previste dal contratto. In ogni caso di scioglimento del Contratto, l'Esercente deve pagare ogni ragione di credito vantata da Nexi e dalla Banca in relazione al Contratto ed in particolare deve: pagare il canone dei Servizi e le commissioni per il servizio di Acquiring relativo al mese in corso; rimborsare le spese di disattivazione/disinstallazione dei POS; restituire senza ritardi, con le modalità indicate da Nexi o dalla Banca, i POS dagli stessi forniti, corredati dei necessari documenti di trasporto, nonché i relativi accessori, pertinenze e altro materiale consegnato in sede d'installazione o in seguito.

### Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

Entro il giorno successivo a quello di efficacia del recesso.

### Reclami

L'Esercente può presentare reclami alla Banca e a Nexi con comunicazione scritta a mezzo lettera raccomandata A.R. o per via telematica, rispettivamente, ai seguenti recapiti:

- per la Banca: all'Ufficio Reclami della banca (Banca Popolare di Lajatico Società Cooperativa per Azioni - Ufficio Reclami - Via Guelfi, 2 - 56030 Lajatico - PI-, posta elettronica: [ufficio.reclami@bplajatico.it](mailto:ufficio.reclami@bplajatico.it); PEC: [reclami.bplajatico@legalmail.it](mailto:reclami.bplajatico@legalmail.it));
- per Nexi - Servizio Clienti, Corso Sempione n.55, 20149, Milano; fax 02/3488.9154; indirizzo e-mail: [c.satisfaction@nexi.it](mailto:c.satisfaction@nexi.it).

È considerato valido il reclamo che contiene gli estremi di chi lo propone, i motivi del reclamo, la firma o analogo elemento che consenta di identificare con certezza l'Esercente. La Banca e Nexi, ciascuna per quanto di propria competenza, daranno riscontro al reclamo entro 15 (quindici) giornate operative dalla sua ricezione, indicando, in caso di accoglimento, i tempi previsti per risolvere il problema. Qualora si vengano a trovare nell'impossibilità di rispondere al reclamo entro le tempistiche sopra indicate, potranno sottoporre l'Esercente una risposta interlocutoria dettagliando le ragioni che hanno determinato l'impossibilità a rispondere entro le 15 (quindici) giornate operative. Le circostanze che hanno determinato l'impossibilità a rispondere entro 15 (quindici) giornate operative non devono, in ogni caso, essere dovute a volontà o negligenza della Banca o di Nexi. Nei casi di risposta interlocutoria, la Banca e Nexi dovranno comunque fornire una risposta definitiva al reclamo entro 35 (trentacinque) giornate operative. Se la Banca non risponde al reclamo nei termini stabiliti oppure il reclamo non è accolto o se non è comunque soddisfatto della risposta, l'Esercente, per doglianze relative al Servizio di Acquiring può rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario ("ABF"). Per sapere le condizioni alle quali può rivolgersi all'ABF e le relative modalità, l'Esercente può consultare l'apposita "Guida" disponibile sul sito Internet, nonché presso le filiali di Banca d'Italia aperte al pubblico oppure consultare direttamente il sito [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it). In alternativa all'ABF o per le questioni che esulano la sua competenza così come sopra delineata, l'Esercente può presentare, anche in assenza di preventivo reclamo alla Banca, domanda di mediazione finalizzata alla conciliazione presso uno degli organismi di mediazione autorizzati ai sensi di legge (Decreto Legislativo 4 marzo 2010, n. 28). In aggiunta a quanto sopra, in caso di violazione da parte della Banca delle regole di condotta che riguardano la prestazione dei servizi di pagamento, l'Esercente può presentare un esposto alla Banca d'Italia (ai sensi dell'art. 39 del D. Lgs. 11/2010). In caso di grave inosservanza degli obblighi assunti dalla Banca in relazione alla prestazione dei servizi di pagamento, saranno applicabili sanzioni

amministrative pecuniarie nei confronti dei soggetti che svolgono funzioni di amministrazione, direzione nonché dei soggetti che svolgono funzioni di controllo per mancata vigilanza sull'osservanza degli obblighi in questione, nella misura di volta in volta prevista ai sensi di legge (ai sensi del Titolo VIII del Testo Unico Bancario e dell'art. 32 del D. Lgs. 11/2010).

## LEGENDA

Acquirer	Prestatore di servizi di pagamento che presta "Attività di Acquiring", ossia le attività rivenienti da proprie specifiche convenzioni, in base alle quali il cliente può accettare le Carte di pagamento come mezzo di pagamento, ricevendo dall'Acquirer l'accredito del corrispettivo dei beni e/o servizi forniti e pagati mediante i POS all'uopo configurati, e riconoscendo, come controprestazione, una commissione all'Acquirer stesso.
Carta di pagamento	strumento di pagamento accettato dall'Esercente per l'acquisto di beni e/o servizi da parte del Titolare (i.e. carte di credito, carte di debito e carte prepagate).
Carta di credito	Strumento (carta) di pagamento che consente di effettuare acquisti di beni e servizi, presso gli esercenti affiliati, o prelievi di contante presso gli sportelli automatici, con addebito differito sul conto corrente del titolare.
Carta di debito	Carta di debito nominativa che consente, in presenza di fondi disponibili sul conto corrente ed entro i limiti di importo contrattualmente previsti, il prelievo di contante presso sportelli automatici (ATM), di effettuare operazioni inerenti il conto corrente (es. interrogazioni, ordini di bonifico e giroconto, ecc.) presso gli ATM a ciò abilitati, l'acquisto di beni e servizi presso gli esercizi convenzionati, in Italia e all'Estero, anche online, nonché di disporre pagamenti, tramite telefono cellulare o altro dispositivo mobile, nei confronti dei soggetti convenzionati in Italia e all'Estero, collegando la Carta sui dispositivi mobili che supportano questa funzionalità.
POS	(Point of Sale): terminale elettronico collocato presso gli Esercenti, che consente la lettura elettronica delle Carte e di concludere Transazioni previo rilascio elettronico della relativa autorizzazione. Rientrano in questa definizione anche strumenti diversi (es. applicazione installata su smartphone dotato di connessione internet).
Esercente	Attività economica (negozi, laboratorio, pubblico esercizio, ente) presso la quale viene installato il P.O.S.
Commissione sul transato	Commissione che l'esercente paga alla Banca per l'accettazione delle transazioni. La stessa si compone dell'Interchange fee, degli oneri di circuito (che la Banca deve sostenere nei confronti dei circuiti internazionali) e del margine dell'acquirer e della Banca.
Commissione Interbancaria (interchange fee)	Commissione che la Banca deve pagare all'emittente della carte per l'utilizzo delle stesse presso gli Esercenti.