



## FOGLIO INFORMATIVO ALTRI SERVIZI

### INFORMAZIONI SULLA BANCA

**Denominazione e forma giuridica:** BANCA POPOLARE DI LAJATICO S.C.p.A.

**Sede legale:** 56030 LAJATICO (PISA) – VIA GUELFU, 2

**Sede amministrativa:** 56030 LAJATICO (PISA) – VIA GUELFU, 2

**Numero Verde:** 800860065 – **Tel.** 0587-640511 – **Fax.** 0587-640540 - **Codice ABI:** 5232-4

**Indirizzo Internet:** [www.bplajatico.it](http://www.bplajatico.it) - **Indirizzo di posta elettronica :** [bplajatico@bplajatico.it](mailto:bplajatico@bplajatico.it)

**Numero di iscrizione all'Albo delle banche presso la Banca d'Italia:** 1273.20

**Numero di iscrizione al Registro delle imprese:** 00139860506

**Sistemi di garanzia cui la banca aderisce:** FONDO INTERBANCARIO DI TUTELA DEI DEPOSITI e FONDO NAZIONALE DI GARANZIA

**Sistemi di risoluzione stragiudiziarie delle controversie cui la banca aderisce:** OMBUDSMAN GIURU' BANCARIO, CONCILIATORE BANCARIO FINANZIARIO, ARBITRO BANCARIO FINANZIARIO, ARBITRO PER LE CONTROVERSIE FINANZIARIE e CAMERA DI CONCILIAZIONE E ARBITRATO

**Capitale sociale e Riserve al 31/12/2015:** EURO 78.026.952,67

### CHE COSA SONO GLI ALTRI SERVIZI

Si tratta di servizi di varia natura prestati dalla banca su specifica richiesta del cliente. Nello specifico:

#### **Moduli ABI-REV**

Si tratta di un modello di risposta standard che viene utilizzato dalle banche italiane nell'attività di risposta alle richieste di informazioni sui rapporti in essere, ricevute dai clienti e rilasciate alla Società di revisione contabile incaricata, entro la data da questa richiesta.

#### **Certificazioni, dichiarazioni, informazioni**

Rilascio di certificazioni o attestazioni nei casi previsti dalla normativa vigente.

#### **Pratiche di successione**

Attività svolta dalla Banca e finalizzata alla chiusura dei rapporti ed allo svincolo delle somme agli aventi diritto (eredi / cointestatori) in caso di decesso del titolare (o di uno dei contitolari) dei rapporti medesimi.

#### **Versamento dei venticinque centesimi di conferimento in denaro per costituzione di Società di Capitale**

Si tratta di un deposito provvisorio destinato al versamento dei 25/100 del capitale per la costituzione delle società per azioni, in accomandita per azioni ed a responsabilità limitata. Lo svincolo delle somme è subordinato alla costituzione della

Società, comprovata da idonea documentazione. Se entro un anno dal deposito la società non è stata costituita e l'iscrizione

non ha avuto luogo, le somme versate sono restituite ai soci sottoscrittori.

#### **Copia Documentazione**

Il servizio prevede che la Banca fornisca, entro un termine congruo e comunque non oltre 90 giorni, al Cliente che lo richianda o agli aventi diritto (es. eredi) copia della documentazione inerente le operazioni poste in essere negli ultimi dieci

anni e/o copia di altra documentazione inerente ai rapporti bancari (ad es. estratti conto, duplicati di quietanze, ecc.) relativa agli ultimi dieci anni.

Resta fermo per il Cliente il diritto di accesso ai dati personali previsto dall'articolo 7 del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

All'atto della richiesta verrà indicato al Cliente il presumibile costo complessivo per la copia della documentazione richiesta.

#### **Tra i principali rischi, vanno tenuti presenti:**

- Variazioni in senso sfavorevole delle condizioni economiche (commissioni e spese del servizio) ove contrattualmente previsto.

### PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE

Le condizioni riportate nel presente Foglio Informativo includono tutti gli oneri economici posti a carico del cliente per la prestazione del servizio.

Prima di scegliere è quindi necessario **leggere attentamente il foglio informativo.**

<b>SPESE</b>	
Rilascio moduli Abi_Rev	€ 75,00
Rilascio Referenze Bancarie	€ 15,00
Istruttoria Pratica di Successione	€ 75,00
Versamento del 25% di conferimento in denaro per costituzione Società di Capitale	€ 15,00
Rilascio copie Documenti	€ 0,00 in caso di Spedizione Elettronica - € 0,50 a Foglio in caso di Spedizione Postale / Consegna a Mano
Ricerche Documentazione in Archivio	da € 5,00 fino a un Massimo di € 100,00 - Comunque non superiore ai costi sostenuti dalla Banca

## RECESSO E RECLAMI

### **Recesso dal contratto**

Non previsto.

### **Reclami**

Il Cliente può contestare l'operato della Banca, rivolgendosi all'Ufficio Reclami della Banca: Banca Popolare di Lajatico Società Cooperativa per Azioni - Ufficio Reclami - Via Guelfi, 2 - 56030 Lajatico - PI - , fax 0587 640540, posta elettronica: [compliance@bplajatico.it](mailto:compliance@bplajatico.it) ; PEC: [bplajatico@pec.it](mailto:bplajatico@pec.it) .

Qualora l'Ufficio Reclami non abbia fornito risposta nel termine di 30 (trenta) giorni, la risposta non sia stata in tutto o in parte soddisfacente o non sia stata data attuazione all'accoglimento del reclamo, il Cliente può rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'ABF e l'ambito della sua competenza si può consultare il sito [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it) , chiedere presso le filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla Banca. La decisione dell'ABF non pregiudica la possibilità per il Cliente di ricorrere all'autorità giudiziaria ordinaria.

Ai fini del rispetto degli obblighi di mediazione obbligatoria previsti dal D.Lgs. n. 28/2010, prima di fare ricorso all'autorità giudiziaria il Cliente e la Banca devono esperire il procedimento di mediazione, quale condizione di procedibilità, ricorrendo:

- a) all'Organismo di Conciliazione Bancaria costituito dal Conciliatore Bancario Finanziario – Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie – ADR ([www.conciliatorebancario.it](http://www.conciliatorebancario.it) , dove è consultabile anche il relativo Regolamento),
- oppure
- b) ad uno degli altri organismi di mediazione, specializzati in materia bancaria e finanziaria, iscritti nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia.

La condizione di procedibilità di cui alla predetta normativa si intende assolta nel caso in cui il Cliente abbia esperito il procedimento di cui sopra presso l'ABF. Per maggiori indicazioni, il Cliente può consultare la "Guida Pratica – Conoscere l'Arbitro Bancario Finanziario e capire come tutelare i propri diritti", disponibile presso tutte le filiali e sul sito internet della Banca.